

De voorwaarden die door de belastingdienst zijn gesteld aan een factuur!

- De factuurdatum
- Een uniek factuurnummer
- Je BTW-identificatienummer
- De naam en het adres van je bedrijf
- De naam en het adres van je klant
- Het BTW-identificatienummer van je klant moet worden vermeld als er sprake is van een levering aan een andere land in de EU of als je klant op grond van een verleggingsregeling verantwoordelijk is voor de afdracht van BTW
- De hoeveelheid en de aard van de geleverde goederen of de omvang en de aard van de verrichte diensten
- De prijs exclusief BTW
- Het te betalen bedrag aan BTW, zonodig uitgesplitst naar BTW-tarief
- Je registratienummer bij de Kamer van Koophandel (dit staat normaliter voorgedrukt op je briefpapier)
- Als er sprake is van toepassing van de margeregeling moet je dit aangeven op de factuur
- Als er sprake is van een vrijstelling of levering aan een andere land in de EU moet je dit aangeven op de factuur
- De uiterste betaaldatum of betalingstermijn. Meestal is dit 14 of 30 dagen, afhankelijk van wat er in je algemene voorwaarden staat.
- Je zakelijk bank- of gironummer

Verder moeten de facturen opeenvolgend nummeren. U mag zelf kiezen of u op 1 januari begint met factuur nummer 1 of met een hoog getal zoals 2000. In elk geval moet elke opeenvolgende factuur een hoger nummer krijgen. Na 1 komt dus 2 en na 2000 komt factuur nummer 2001.

Zijn uw diensten niet BTW-belast? Neem dan op de factuur een zinnetje op waaruit dat blijkt. Bijvoorbeeld: 'Journalistieke werkzaamheden zijn vrijgesteld van BTW.'